



Codice Etico e principi generali di comportamento

Rev. 0 del 04/05/2024

Il presente Codice Etico è di proprietà di **TECNOPLUS Srl**
e ogni divulgazione, riproduzione o cessione di contenuti a terzi deve essere autorizzata.

3			
2			
1			
0	05/04/2024	Prima emissione	05/04/2024
REV.	DATA	NOTE SULLA REVISIONE	APPROVATO

Premessa e modalità di attuazione

Il presente Codice Etico esprime gli impegni e le responsabilità etiche nella conduzione degli affari e delle attività aziendali assunti dai soggetti che operano all'interno dell'azienda TECNOPLUS.

La Società rispetta le aspettative legittime dei propri stakeholders, ovvero quei soggetti (amministratori, revisori, dirigenti, dipendenti, collaboratori, clienti, fornitori, Pubblica Amministrazione, partners, ecc.) che intrattengono con l'azienda relazioni significative ed i cui interessi sono a vario titolo coinvolti nella sua attività in modo coerente con la propria *mission*. La Società aspira a mantenere e sviluppare il rapporto di fiducia con gli stakeholders di riferimento e cerca di perseguire la propria *mission* contemperandone gli interessi coinvolti. I rapporti con tali soggetti, a tutti i livelli, devono essere improntati a criteri e comportamenti di **correttezza, collaborazione, lealtà, e reciproco rispetto**. Questo Codice è improntato dunque ad un ideale di **cooperazione**, in vista di un **reciproco vantaggio delle parti coinvolte**. Il Codice non si sostituisce, e non si sovrappone, alle leggi ed alle altre fonti normative interne ed esterne; rappresenta, invece, un documento che integra e rafforza i principi contenuti in tali fonti, con specifico riferimento al profilo etico dei comportamenti aziendali.

Destinatari del Codice Etico

Attesa la finalità di indirizzare eticamente l'attività di TECNOPLUS, le norme del presente Codice applicano, senza alcuna eccezione:

- Alla direzione generale;
- ai responsabili di funzione;
- ai dipendenti ed ai collaboratori – interni ed esterni;
- ad ogni altro soggetto, privato o pubblico, che, direttamente o indirettamente, stabilmente o temporaneamente, instaura, a qualsiasi titolo, rapporti e relazioni di collaborazione od opera nell'interesse della Società.

Tali soggetti (di seguito definiti "Destinatari"), nel già dovuto rispetto della legge e delle normative vigenti, adegueranno le proprie azioni ed i propri comportamenti ai principi, agli obiettivi ed agli impegni previsti dal Codice. Tutti i Destinatari sono, pertanto, tenuti ad osservare e, per quanto di propria competenza, a fare osservare i principi contenuti nel Codice Etico. In nessuna circostanza la pretesa di agire nell'interesse della società giustifica l'adozione di comportamenti in contrasto con quelli enunciati nel presente documento. L'osservanza delle norme del Codice deve, in particolare, considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali dei dipendenti della Società ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art. 2104 e seguenti del codice civile.

L'attività della società coniuga lo sviluppo dimensionale e la crescita della redditività ancorando processi e metodi alla Salvaguardia del patrimonio rappresentato dalle risorse umane dei dipendenti, collaboratori e fornitori. La società svolgendo prevalentemente un ruolo di servizio oltre che di costruttore nella filiera del settore impiantistico (attività relative agli impianti di elevazione), organizza e incentra il lavoro attraverso ruoli e mansioni proiettati nella ricerca della soddisfazione del cliente.

Codice Etico e principi generali di comportamento

I principi su cui si fonda l'attività sono rappresentati essenzialmente e principalmente ponendo attenzione al rispetto di tutte le forze lavoro, dei rispettivi ruoli e delle mansioni, sui rischi derivanti dall'attività a scapito e danno dei lavoratori stessi.

L'avvicinarsi dei ruoli, ricercando metodi che possano ovviare a organizzazioni del lavoro di tipo ripetitivo e monotoni, sono gli ulteriori principi che l'azienda ritiene prioritari per garantire salute e sicurezza sul posto di lavoro.

La Qualità dei rapporti

La TECNOPLUS S.R.L. ritiene fondamentale la ricerca della qualità con i propri interlocutori siano essi dipendenti, collaboratori, agenti, clienti, partners, fornitori e consulenti al fine di ottemperare nella realizzazione della propria missione.

Funzione del codice per la gestione del sistema sicurezza, la TECNOPLUS S.R.L. ritiene fondamentale il rispetto dei ruoli e delle mansioni assunte dai i propri interlocutori siano essi dipendenti, collaboratori, agenti, clienti, partners, fornitori e consulenti per l'ottenimento della propria missione. Ognuno è chiamato alla diffusione dei principi e delle caratteristiche anche culturali di questo Codice di comportamento attraverso il rispetto del proprio ruolo e della propria mansione.

Codice Etico e principi generali di comportamento

Osservanza delle norme

TECNOPLUS S.R.L. ritiene fondamentale il rispetto dei ruoli e delle mansioni nell'osservanza delle norme assunte dai propri interlocutori siano essi dipendenti, collaboratori, agenti, clienti, partners, fornitori e consulenti le quali costituiscono parte integrante delle obbligazioni contrattuali.

Legalità

Nello svolgimento dell'attività professionale dei propri interlocutori siano essi dipendenti, collaboratori, agenti, clienti, partners, fornitori e consulenti questi sono tenuti a rispettare scrupolosamente le norme vigenti e in nessun caso il rapporto potrà essere condotto a proprio vantaggio.

La società non potrà tollerare o giustificare comportamenti illegali o scorretti.

Integrità

Nello svolgimento dell'attività professionale dei propri interlocutori siano essi dipendenti, collaboratori, agenti, clienti, partners, fornitori e consulenti questi sono tenuti ad eseguire la propria attività evitando di porsi in situazioni che risultino a scapito dell'interesse della Società TECNOPLUS S.R.L. oppure rispettivamente del ruolo di altro interlocutore, danneggiandone l'immagine.

Equità

Nello svolgimento dell'attività professionale dei propri interlocutori siano essi dipendenti, collaboratori, agenti, clienti, partners, fornitori e consulenti questi sono tenuti ad eseguire la propria attività con obiettività e giustizia.

Imparzialità

Nello svolgimento dell'attività professionale dei propri interlocutori siano essi dipendenti, collaboratori, agenti, clienti, partners, fornitori e consulenti questi sono tenuti ad eseguire la propria attività senza usufruire di un trattamento privilegiato e discriminatorio rispetto agli altri.

Trasparenza

Nello svolgimento dell'attività professionale dei propri interlocutori siano essi dipendenti, collaboratori, agenti, clienti, partners, fornitori e consulenti questi sono tenuti ad eseguire la propria attività in modo chiaro e preciso, tempestivo ed esaustivo in relazione ai legittimi interessi dei diversi interlocutori.

1 **NORME PARTICOLARI**

Rapporto di lavoro

Tutto il personale dipendente è assunto con regolare contratto di lavoro. Le condizioni del rapporto sono quelle previste dal Contratto Nazionale di Categoria.

Flessibilità

Nella gestione del personale e per garantire massima efficienza tutto il personale dipendente la Società prende in considerazione a favore delle esigenze derivanti da maternità e cura dei figli, tutte le forme legittime di organizzazione del tempo pieno o parziale.

Pari opportunità e riservatezza del rapporto

La TECNOPLUS S.R.L. garantisce ai propri collaboratori un trattamento commisurato alla qualità e quantità della prestazione svolta. Nella gestione del rapporto si richiede da parte di entrambi, nel rispetto della normativa vigente, la massima privacy nella gestione delle informazioni ricevute.

Protezione delle informazioni

Le informazioni e i documenti prodotti all'interno dell'azienda, tra cui i dati personali di soci e dei dipendenti nonché di clienti e fornitori, le strategie e il Know-how della azienda, vanno custoditi con la massima diligenza e protetti in maniera adeguata.

Conflitti di interessi

Ogni collaboratore è vincolato all'obbligo di correttezza e di non concorrenza nei termini stabiliti dall'art. 2105 del Codice Civile. Ogni collaboratore è tenuto a non generare un conflitto tra il proprio interesse e quello dell'azienda che comporti in ogni caso un danno per l'azienda o per i dipendenti o terzi in genere, soprattutto se l'interesse pregiudica in qualche modo la sicurezza dei lavoratori, siano essi dipendenti dello stesso collaboratore.

Rispetto del decoro e della dignità della persona umana nell'ottica della salvaguardia della sicurezza di tutti i lavoratori.

Ogni collaboratore, dipendente, agente, partners e consulente tanto nei rapporti con subordinati che superiori e in genere nei confronti di tutti i colleghi è tenuto a confrontarsi mantenendo un comportamento e un atteggiamento consono al decoro ed alla dignità della persona umana e dei luoghi in cui viene esplicata l'attività. Ad esempio bestemmie, turpiloquio ed offese saranno oggetto di richiamo da parte dei responsabili.

Tali atteggiamenti, se reiterati nel tempo, risulteranno sanzionabili. Inoltre analoga procedura sarà attivata dall'azienda quando nell'esercizio dell'attività il dipendente renderà quest'ultima pericolosa, ai fini della sicurezza, per la propria e altrui persona.

L'organismo di Vigilanza ed il personale Preposto nella sorveglianza e nell'attuazione delle procedure poste a salvaguardia del lavoratore e dell'attività di tutti i lavoratori, devono costantemente monitorare il comportamento di ciascuno, affinché nessuno sottoponga, anche se in buona fede, a rischio di infortunio la propria o l'altrui persona.

Criteri di condotta nelle relazioni con i clienti

Ogni collaboratore, dipendente, agente, partners e consulente deve approfondirsi affinché venga garantita una buona soddisfazione del cliente. Il rapporto risulterà maggiormente proficuo in proporzione al raggiungimento ed al rispetto dei requisiti di sicurezza di ogni singolo cantiere. L'attività della TECNOPLUS S.R.L. deve soddisfare oltre ai requisiti minimi standards previsti dalla normativa vigente, anche quelli di formazione ed informazione dei clienti, che per inesperienza non risultano a conoscenza dei vari problemi derivanti dalla attività aziendale.

Criteri di condotta nelle relazioni con agenti, consulenti e fornitori.

I criteri di condotta enunciati esprimono principi generali che dovranno essere eseguiti anche nell'operatività con intermediari, banche o intermediari.

Il rapporto con ogni collaboratore, agente, partners e consulente è inteso come parte di noi, in un ruolo definito chiave e strategico nel sistema azienda. Ognuno deve sentirsi parte attiva e di supporto al fine dell'ottenimento della soddisfazione del cliente per garantire la missione aziendale nel rigoroso rispetto delle procedure di organizzazione e controllo della Sicurezza a tutela dell'attività di ciascun lavoratore.

Codice Etico e principi generali di comportamento

Criteri di condotta nelle relazioni con il mercato

I criteri di condotta enunciati esprimono principi generali nel rispetto e nell'operatività della concorrenza sulla base di quanto previsto dalle associazioni di categoria CONFINDUSTRIA.

La TECNOPLUS S.R.L. s'impegna a promuovere e divulgare informazioni che risultino utili al cliente nel massimo rispetto della concorrenza. S'impegna altresì a mantenere un atteggiamento ed una condotta finanziaria tale da garantire affidabilità e solidità nei confronti della propria clientela.

Il rispetto di tutte le normative riguardanti la sicurezza e tutela dei lavoratori sui posti di lavoro, rappresenta un chiaro messaggio di trasparenza e serietà aziendale nei confronti di tutti i clienti.

Contabilità e controllo interno.

La TECNOPLUS S.R.L. opera nella massima trasparenza finanziaria redigendo bilanci che garantiscono affidabilità e serietà alla clientela. Gli utili prodotti vengono reinvestiti per lo sviluppo dell'attività e per promuovere rigorosamente il rispetto delle normative in termini di Sicurezza e Tutela dei lavoratori anche quando il mercato non ha voluto riconoscere i costi relativi.

Promuove inoltre tutti i processi atti a garantire analizzare e gestire efficacemente i rischi imprenditoriali connessi con l'attività aziendale. Ai collaboratori e ai revisori di bilancio viene richiesto di tenere registrazioni veritiere e accurate di tutte le operazioni contabili.

Il rispetto di tutte le normative riguardanti la sicurezza e tutela dei lavoratori attraverso una pianificazione finanziaria e d'investimento sui posti di lavoro, rappresenta un chiaro messaggio di trasparenza e serietà aziendale nei confronti di tutti i clienti.

DISTRIBUZIONE

La presente procedura viene consegnata a tutti i lavoratori e collaboratori in forza attualmente in Azienda. Analogamente sarà consegnata ai lavoratori e collaboratori futuri.

Cosenza, li 05.04.2024

LA DIREZIONE GENERALE

TECNOPLUS S.R.L.
VIA ANTONINO CATERA, 8
87100 - COSENZA
TEL. 0984/395038 FAX 0984/1800580
P. IVA: 01771370796